

Рассмотрено  
Педагогическим советом Учреждения  
Протокол № \_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ №74  
Н.Э. Онищенко  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Положение «О экспертно-методическом совете школы»**

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о экспертно- методическом совете школы (далее – Положение) разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»  
- Федерального закона от 19.12.2023 № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»  
- а также Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение о экспертно-методическом совете (далее – ЭМС) регламентирует деятельность ЭМС МАОУ СОШ №74, определяет цели, задачи, права и обязанности Совета, а также, структуру, организацию и основные направления деятельности.

1.3. ЭМС является коллегиальным органом МАОУ СОШ № 74, уполномоченным осуществлять экспертно-аналитическую, методическую и проектировочную деятельность, обеспечивающую организацию систематической, планомерной деятельности педагогического коллектива.

1.4. ЭМС создается в целях координации деятельности педагогов и школьных методических комиссии (далее – ШМК) для интеграции усилий при совершенствовании образовательного процесса.

## **2. Задачи деятельности экспертно-методического совета**

### **2. Задачи ЭМС:**

2.1. Повышение качества образования в соответствии с современными требованиями к условиям осуществления образовательной деятельности в рамках Федеральных государственных стандартов (ФГОС) начального общего, основного общего образования;

2.2. Изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива школы;

2.3. Содействие распространению и использованию опыта инновационной деятельности среди педагогов школы;

2.4. Создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;

2.5. Проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательной организации (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);

2.6. Анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений;

2.7. Внесение предложений по совершенствованию деятельности школьных методических комиссий и участие в реализации этих предложений.

## **3. Основные направления деятельности ЭМС**

Для осуществления своих задач ЭМС:

3.1. Анализирует результаты образовательной деятельности по предметам в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов;

3.2. Формирует экспертную оценку программ внеурочной деятельности: лабораторий, мастерских, элективных курсов, модульных курсов, практикумов, социальных практик и т.д.;

3.3. Формирует цели и задачи методической деятельности педагогического коллектива МАОУ СОШ № 74, анализирует состояние и результативность методической работы;

- 3.4. Осуществляет методическое сопровождение программы развития школы посредством экспертизы моделей ключевых методических событий (смотри - конкурсы методических и дидактических средств обучения, конкурсы профессионального мастерства, методические конференции и т.д. институционального уровня);
- 3.5. Принимает решение о разработке мероприятий по обобщению и распространению инновационного педагогического опыта с последующим внесением предложений в планы работы школы;
- 3.7. Вносит предложения администрации школы по стимулированию и оценке творческой деятельности педагогов;
- 3.9. Принимает решение о присвоении педагогической инициативе инновационного статуса институционального уровня и обеспечивает промежуточную оценку хода реализации статусной педагогической инициативы, полученных результатов;
- 3.10. Принимает участие в организации социального партнерства с другими образовательными организациями, предприятиями, общественными и государственными (муниципальными) организациями;
- 3.11. Разрабатывает проекты положений о проведении конкурсов, соревнований, олимпиад и т. д. обучающихся с дальнейшим представлением на педагогическом совете школы.

#### **4. Структура и организация деятельности**

- 4.1. Экспертно-методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.2. Членами экспертно-методического совета являются руководители школьных методических комиссий, заместители директора по учебно-воспитательной работе, методист, педагог-психолог
- 4.3. Непосредственное руководство деятельностью совета осуществляет председатель совета, которым является заместитель директора по учебной работе.
- 4.4. Деятельность совета осуществляется в соответствии с планом работы школы на учебный год. Содержание плана работы определяется актуальными задачами, стоящими перед школой.
- 4.5. Совет осуществляет свою работу в форме заседаний. Периодичность заседаний экспертно-методического совета – 1 раз в месяц.
- 4.6. Заседания совета считаются полномочными, если на них присутствует не менее двух третей членов совета.
- 4.7. На заседания совета приглашаются лица, которые были привлечены к подготовке материалов по рассматриваемым вопросам. Приглашенные лица пользуются правом совещательного голоса.
- 4.8. На заседаниях совета ведется протокол, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, внесенных в повестку дня, а также результаты голосования и принятое решение. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем совета.
- 4.9. Решения совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.
- 4.10. Решения совета, не противоречащие законодательству Российской Федерации и утвержденные руководителем общеобразовательной организации, являются обязательными для педагогических и иных работников учреждения образования, обучающихся и их законных представителей.

## **5. Документы ЭМС**

5.1 Для регламентации работы экспертно-методического совета необходимы следующие документы:

- а) положение о экспертно-методическом совете школы;
- б) приказ директора школы о составе экспертно-методического совета и назначении на должность председателя экспертно-методического совета;
- в) анализ работы экспертно-методического совета за прошедший учебный год;
- г) план работы ЭМС на текущий учебный год;
- д) протоколы заседаний экспертно-методического совета;
- е) аналитические справки, рецензии.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение об экспертно-методическом совете является локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на педагогическом совете школы и утверждается (вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации;

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации;

6.3. Положение о экспертно-методическом совете школы принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.