


Рассмотрено
Педагогическим Советом Учреждения
«30» 08 2021 г. Протокол № 17

Принято Советом Учреждения
 О.П. Хафизова
«30» 08 2021 г. Протокол № 1



Утверждаю
Директор МАОУ СОШ № 74
И.О. Онищенко
«30» 08 2021 г.

Положение о родительском контроле за организацией и качеством горячего питания обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле за организацией и качеством питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом Учреждения.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета Учреждения, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором Учреждения ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;

- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;

- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);

- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;

- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;

- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;

- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. Контролировать в Учреждении организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. Получать от заведующей производством, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. Проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.4. Изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.5. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.6. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией и контролем питания обучающихся.

5.1. Родительский контроль организации горячего питания может осуществляться:

- в порядке мониторинга качества оказания услуг по горячему питанию обучающихся в Учреждении;

- в виде опроса обучающихся с родителями (законными представителями) по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и по итогам опроса представлять полученную информацию директору Учреждению

5.2. Родительский контроль может быть периодическим, текущим, тематическим;

5.3. Родительский контроль может осуществляться с использованием следующих методов: наблюдение, изучение документов, опрос, обсуждение и других;

5.4. Родители (законные представители) могут осуществлять контроль:

- за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;

- за качеством готовой продукции;

- за нормами выдачи готовой продукции;

- за состоянием здоровья, соблюдением правил личной гигиены работников столовой и обучающихся;

- за отсутствием в меню запрещенных к реализации продуктов;

5.5. В ходе мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся могут быть оценены:

- своевременность посещения обучающимися столовой в соответствие с утвержденным графиком приема пищи;

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;

- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды;

- проведение уборки обеденного зала по завершении каждого приема пищи;

- условия для соблюдения обучающимися правил личной гигиены;

- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;

- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия родителей (законных представителей);
- условия для организации питания обучающихся с учетом особенностей здоровья;
- организация питьевого режима;
- информирование родителей (законных представителей) и обучающихся о здоровом питании;
- органолептические показатели пищевой продукции с дегустацией блюда или рациона из ассортимента текущего дня, заранее заказанное за счет родительских средств.

5.6. По итогам родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся могут оформляться:

- анкета обучающегося (заполняется вместе с родителями)
- оценочный лист;
- акт проведения проверки организации горячего питания обучающихся.

5.7. При обнаружении в ходе родительского контроля нарушений в части организации питания обучающихся, о них сообщается директору Учреждения;

6. Ответственность членов комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Заключительные положения

7.1. Учреждение в лице ответственного за организацию питания должен:

- информировать родителей (законных представителей) о порядке, режиме работы столовой Учреждения и действующих на территории столовой Учреждения правилах поведения;

- разъяснять родителям (законным представителям) порядок посещения ими столовой Учреждения;

- информировать сотрудников столовой Учреждения о порядке посещения родителями (законными представителями) столовой Учреждения;

7.2. Содержание локального нормативного акта «Положение о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией и качеством питания обучающихся Учреждения доводится до сведения сотрудников столовой Учреждения.