

Рассмотрено
Педагогическим Советом Учреждения
«__» _____ 20__ г Протокол № ____
Принято
Советом Учреждения

Е.В. Гусева
«__» _____ 20__ г Протокол № ____

Утверждаю
Директор МАОУ СОШ № 74

Н.Э. Онищенко
«__» _____ 20__ г

Положение о Попечительском совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Попечительском совете Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 74» города Ижевска (далее - Попечительский совет) разработано и принято во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации № 1134 от 31 августа 1999 года «О дополнительных мерах по поддержке образовательных учреждений в Российской Федерации», Устава образовательного учреждения (далее - ОУ) в целях дальнейшего развития форм государственно-общественного управления образованием и обеспечения ответственного взаимодействия в управлении Учреждением всех заинтересованных лиц.

1.2. Попечительский совет действует на основании Устава Попечительского совета и данного Положения.

1.3. Цель Попечительского совета – содействовать Учреждению в организации работы по совершенствованию образовательного процесса и повышению качества и доступности образования, укреплять его связи с другими организациями, действующими на территории города, привлекать и активно использовать материальные и финансовые средства.

1.4. Попечительский совет привлекает внебюджетные средства за счёт добровольных имущественных взносов и пожертвований, благотворительных и спонсорских взносов предприятий и частных лиц и иных предусмотренных законом источников.

1.5. Все имущество, полученное от благотворительных и спонсорских взносов и приобретенное за счет средств, внесенных ими, является собственностью Учреждения и учитывается в балансе на отдельном счете в установленном порядке.

1.6. Благотворительная деятельность осуществляется на основе договорных отношений, которые регулируются ГК РФ (дарение и пожертвования. ст. 572, 582 ГК РФ).

1.7. В состав Попечительского совета могут входить: участники образовательного процесса; юридические лица, в том числе коммерческие и некоммерческие организации, общественные и политические организации; органы государственной власти и местного самоуправления, в лице своих представителей; иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.

2. Задачи Попечительского совета

2.1. Содействие организации и совершенствованию образовательного процесса – содействие организации образовательной деятельности обучающихся и педагогических сотрудников Учреждения.

2.2. Содействие созданию безопасных и благоприятных условий, способствующих всестороннему развитию обучающихся;

2.3. Содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;

2.4. Содействие и организация спортивно-массовых, культурно-досуговых и туристско-экскурсионных мероприятий Учреждения.

2.5. Содействие совершенствованию материально технической базы Учреждения (благоустройство и оснащение помещений, территории и т.п.).

2.6. Определение направлений, форм, размеров и порядка использования благотворительных средств для Учреждения, в том числе на поддержку и поощрение сотрудников и обучающихся Учреждения.

3. Права Попечительского совета

Попечительский совет имеет право:

3.1. Получать информацию о состоянии педагогической деятельности от руководителя Учреждения, а при необходимости - его заместителей, педагогических работников.

3.2. Вносить предложения администрации Учреждения по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания, обучающихся в Учреждении, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания.

3.3. Сотрудничать с благотворительными и иными организациями, в которые поступают благотворительные пожертвования на развития Учреждения.

3.4. Осуществлять общественный контроль за использованием целевых взносов, добровольных имущественных взносов и пожертвований юридических и физических лиц на нужды Учреждения (если представители Попечительского совета постоянно участвуют в благотворительной деятельности).

4. Состав Попечительского совета

4.1. Количественный и персональный состав Попечительского совета определяется настоящим Положением.

4.2. В состав Попечительского совета могут входить участники общеобразовательного процесса, родители (постоянные благотворители) обучающихся и иные физические лица, а так же представители органов местного самоуправления и организации различных форм собственности, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развития Учреждения и имеющие высокий общественный авторитет в коллективах общеобразовательных учреждений.

4.3. Предложение по персональному составу Попечительского совета могут вноситься администрацией Учреждения и (или) представителями общественности и другими заинтересованными лицами и организациями.

4.4. Персональный состав Попечительского совета утверждается в следующем составе: по одному представителю родителей (постоянных благотворителей) от каждой параллели.

4.5. Попечительский совет возглавляет Председатель избираемый сроком не менее одного года на заседании попечительского совета. Председатель может быть переизбран 50%+1 голос от присутствующих членов совета.

5. Делопроизводство Попечительского совета

5.1. Внутренний регламент работы Попечительского совета определяется самим советом. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

5.2. Внеочередные заседания могут быть созваны Председателем Попечительского совета по мере необходимости или по требованию большинства работающих членов совета.

5.3. Председатель Попечительского совета ведет заседание, окончательно определяет повестку дня, контролирует исполнение решений Попечительского совета. Заседание проводится согласно плану работы, утвержденному решением Попечительского совета.

5.4. Заседание Попечительского совета, как правило, являются открытыми. Закрытые заседания, на которых могут присутствовать только члены

Попечительского совета и отдельные приглашенные лица, проводятся по специально принятому большинством голосов решению Попечительского совета.

5.5. Решение Попечительского совета принимаются при открытом голосовании большинством голосов от числа членов, присутствующих на заседании при условии присутствия не менее 2/3 членов Попечительского совета.

5.6. В случае несогласия с принятым решением, член Попечительского совета может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания Попечительского совета.

5.7. Заседания и решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывает Председатель Попечительского совета и секретарь, ведущий протокол заседания.

5.8. Обращения Попечительского совета подлежат обязательному рассмотрению должностными лицами Учреждения, с сообщением о результатах такого рассмотрения и мотивах принятого решения Председателю Попечительского совета.

5.9. Решение Попечительского совета доводится до сведения все заинтересованных организаций, учреждений и должностных лиц.

5.10. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе (на общественных началах). Расходы, возникающие в результате исполнения обязанностей, не возмещаются.