Приложение 8

к Положению о системе наставничества

педагогических работников в МАОУ СОШ № 74 г. Ижевска

**Форма**

**«Соглашение**

**о совместной деятельности наставника и наставляемого в рамках реализации программы наставничества** МАОУ СОШ № 74 г. Ижевска»

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года

Данное соглашение устанавливает отношения между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Наставник) и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Наставляемый), совместно именуемыми «Стороны», в связи с их участием в реализации программы наставничества педагогических работников (далее – программа наставничества) в МАОУ СОШ № 74 г. Ижевска» (далее – Организация).

**1. Предмет соглашения**

1.1. Стороны договорились об участии в программе наставничества Организации через разработку персонализированной программы наставничества (далее – ППН), включающей комплекс мероприятий в рамках деятельности наставнической пары/группы.

1.2. Стороны определили следующие задачи:

* оказание наставником практической помощи наставляемому педагогу в приобретении и развитии профессиональных компетенций, необходимых для качественного исполнения им должностных обязанностей;
* психолого-педагогическая поддержка наставляемого педагога в период его адаптации в новой должности;
* введение наставляемого педагога в педагогический коллектив и вовлечение его в деятельность профессиональных объединений: профсоюзной организации, школьного методического объединения, творческих, проектных, исследовательских групп, сетевых сообществ;
* самодиагностика наставляемым своих профессиональных затруднений и дефицитов;
* совместная разработка либо согласование наставником и наставляемым персонализированной программы наставничества (далее – ППН);
* текущая и итоговая рефлексия результатов реализации персонализированной программы наставничества, освоения профессиональных компетенций и повышения уровня педагогического мастерства наставляемого.

1.3. Стороны определили срок действия Соглашения – один учебный год.

1.4. Стороны определили форму отчётности наставляемого о выполнении ППН: после выполнения каждого запланированного в ППН вида работы и/или задания наставника предоставление наставляемым информации для выставления наставником отметки о выполнении мероприятия.

**2. Права и обязанности Сторон**

* 1. Наставник обязан:
		1. Руководствоваться требованиями законодательства Российской Федерации, региональными и локальными нормативными правовыми актами Образовательной организации при осуществлении наставнической деятельности;
		2. Находиться во взаимодействии со всеми структурами Образовательной организации, осуществляющими работу с наставляемым по программе наставничества (школьные методические объединения, психологические службы, Школа молодого учителя, педагогический совет и пр.);
		3. Разрабатывать персонализированную программу наставничества (ППН) – комплекс мероприятий в рамках организации работы наставнической пары, в соответствии с которой осуществлять методическую помощь и поддержку и давать наставляемому конкретные задания с определённым сроком их выполнения;
		4. Оказывать методическую и практическую помощь наставляемому педагогу в реализации ППН, осуществлять мониторинг его деятельности, своевременно выявлять допущенные ошибки и недостатки в работе, принимать меры к их устранению;
		5. Содействовать взаимодействию молодых/начинающих педагогов, направленному на совместное обсуждение и решение ими возникающих проблем, обмен эффективным опытом деятельности;
		6. В конце учебного года по результатам наставничества представлять куратору реализации программ наставничества Образовательной организации отзыв о выполнении ППН, о деловых качествах наставляемого и его готовности к эффективному самостоятельному выполнению должностных обязанностей;
		7. Привлекать молодых/начинающих педагогов к участию в общественной жизни педагогического коллектива и профессиональных объединений (школьных методических объединений, творческих, проектных групп и др.), формировать у них ответственное отношение к служебной деятельности, а также внимательное отношение к коллегам;
		8. Содействовать укреплению и повышению уровня престижности преподавательской деятельности, организуя участие наставляемого в научно-методических мероприятиях различных видов и уровней (конференции, форумы и др.);
		9. Рекомендовать участие наставляемого в профессиональных региональных и федеральных конкурсах, оказывать всестороннюю поддержку и методическое сопровождение в процессе подготовки к ним;
		10. Внимательно и уважительно относиться к наставляемому.
	2. Наставник имеет право:
		1. Участвовать в обсуждении вопросов, связанных со служебной деятельностью наставляемого педагога, вносить предложения директору Организации о его поощрении либо применении к нему мер дисциплинарного воздействия.
		2. Привлекать других специалистов для формирования и совершенствования компетенций наставляемого.
		3. Направлять директору Организации служебную записку по вопросу сложения с него обязанностей наставника в отношении наставляемого педагога в случае регулярного неисполнения последним ППН.
	3. Наставляемый педагог обязан:
		1. Знать Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иные федеральные, региональные, муниципальные и локальные нормативные правовые акты, регулирующие образовательную деятельность, деятельность в сфере наставничества педагогических работников;
		2. Знать обязанности, предусмотренные должностной инструкцией, основные направления профессиональной деятельности, полномочия и организацию работы в Образовательной организации;
		3. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Образовательной организации;
		4. Реализовывать мероприятия плана ППН в установленные сроки;
		5. Выполнять указания и рекомендации наставника по исполнению должностных, профессиональных обязанностей;
		6. Повышать уровень профессиональных знаний, навыков и умений, необходимых для выполнения его должностных обязанностей;
		7. Устранять совместно с наставником допущенные ошибки и выявленные затруднения;
		8. Проявлять дисциплинированность, организованность и культуру в работе и учёбе;
		9. Учиться у наставника передовым, инновационным методам и формам работы;
		10. Внимательно и уважительно относиться к наставнику и другим участникам программы наставничества.
	4. Наставляемый педагог имеет право:
		1. Систематически повышать свой профессиональный уровень;
		2. Участвовать в составлении ППН;
		3. Пользоваться имеющейся в Образовательной организации нормативно-правовой, учебно-методической и иной документацией, оборудованием;
		4. Обращаться к наставнику за помощью по вопросам, связанным с исполнением должностных обязанностей, профессиональной деятельностью, в соответствии с направлением наставнической деятельности, определённом в ППН.
1. **Заключительные положения**
	1. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
	2. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон.
	3. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случае систематического нарушения условий п. 2 настоящего Соглашения.
	4. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует на протяжении одного учебного года.

Подписи Сторон:

Наставник \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) Наставляемый \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 подпись (расшифровка) подпись (расшифровка)