

Принято
Педагогическим советом Учреждения
Протокол № ____
«__» _____ 20__ г.

Утверждаю
Директор МАОУ СОШ № 74

Н.Э. Онищенко
«__» _____ 20__ г.

Положение о Педагогическом совете Учреждения

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение «О Педагогическом совете Учреждения» (далее - Положение) определяет основные положения и компетенции Педагогического совета МАОУ СОШ № 74 (далее - Учреждение) как коллегиального органа управления, объединяющий педагогических работников Учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании» (глава III)
- Уставом Учреждения.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета.

2.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом Учреждения для рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательной и инновационной деятельности педагогического коллектива.

2.2. Главными задачами Педагогического совета являются объединение усилий педагогического коллектива, направленных на повышение качества учебно-воспитательной работы; внедрение в практику достижений педагогической науки, передового педагогического опыта, прогрессивных педагогических технологий; включение учителя в творческую исследовательскую деятельность по теории и практике преподавания своего предмета;

2.3. Педагогический совет обсуждает деятельность педагогического коллектива по исполнению Законодательства РФ в сфере образования, в том числе, в части обеспечения прав граждан на получение общего среднего образования, заслушивает информацию, отчеты и аналитические справки администрации и работников Учреждения. Заслушивает представителей родительской общественности и органов школьного самоуправления. Обсуждает вопросы состояния санитарно-гигиенического режима Учреждения и здоровья обучающихся и другие вопросы деятельности Учреждения.

2.4. Педагогический совет принимает решения по следующим вопросам:

- обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов организации образовательного процесса и способов их реализации;
- принимает решения о проведении промежуточной аттестации в классах, их количестве и предметах, по которым аттестация проводится в текущем учебном году;

- принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- решает вопрос о переводе обучающихся из класса в класс, в том числе «условно» и об оставлении обучающихся на повторный год обучения с письменного заявления - согласия родителей (законных представителей);
- обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает план работы Учреждения на учебный год;
- принимает образовательную программу Учреждения;
- участвует в разработке Устава Учреждения и его локальных актов (Положений);
- принимает Программу развития Учреждения;
- принимает участие в обсуждении рабочих программ педагогов Учреждения;
- избирает и делегирует представителей (5 человек) педагогического коллектива в Совет Учреждения.
- рассматривает характеристики работников Учреждения, и рекомендует к награждению почетными званиями, знаками, грамотами и иными наградами.

3. Состав Педагогического совета и организация его работы

3.1. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, в том числе совместители.

3.2. Председателем Педагогического совета Учреждения является его руководитель.

3.3. Педагогический совет Учреждения созывается руководителем Учреждения.

3.3. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения, но не реже четырех раз в течение учебного года. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения.

3.4. Решения Педагогического совета являются правомочными, если на его заседании присутствуют не менее двух третей его членов и если за него проголосовало более половины присутствующих. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Учреждения.

3.5. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического совета осуществляет руководитель Учреждения, заместители директора и рабочая группа, которая назначается решением Педагогического совета. На очередных заседаниях Педагогического совета они докладывают о результатах этой работы.

3.6. Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения.

4. Делопроизводство Педагогического совета

4.1. Заседания Педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем Педагогического совета и секретарем. Книга протоколов Педагогического совета хранится в делах Учреждения 50 лет.

4.2. Решения Педагогического совета утверждается приказом руководителя Учреждения.